



**Barn- och utbildningsnämnden**

Plats och tid Sammanträdesrum A, kl. 09:00 – 12:00. Ajournering 10:00 – 10:22 och 11:35-11:40

Beslutande Ledamöter  
Karl-Gunnar Landar (C) Ordförande tjänstgör för Karin Leanders (C)  
Lotten Andersson (S) tjänstgör för vakant ledamot i Socialdemokraterna  
Jimmi Bogg (S) deltar digitalt  
Ola Östergrens (C)  
Maria Jonsson (KD)  
Robert Kjaernet Karlstorp (SD)  
Maria Unborg (M)

Övriga närvarande Ersättare  
Emma Mmadueme (S)  
Jeanette Larsson (KD)  
Kent Olsson (L)  
Andreas Jonsson (M)

Tjänstemän  
Christer Andersson barn-och utbildningschef, deltar digitalt  
Lars Forsblom utvecklingsledare, deltar digitalt  
Cecilia Kronberg nämndsekreterare  
Maria Lind, Arbetstagarrepresentant Sveriges Lärare  
Katrín Espes ekonom

Justerare Robert Kjaernet Karlstorp

Justeringens plats och tid Nämndsekreterarens kontor 2023-12-13 kl. 14:00

Underskrifter

Sekreterare	Cecilia Kronberg	Paragrafer	§§ 56-70
Ordförande	Karl-Gunnar Landar		
Justerare	Robert Kjaernet Karlstorp		

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2023-12-06

Datum då anslaget sätts upp 2023-12-14 Datum då anslaget tas ned 2024-01-04

Förvaringsplats för protokollet Nämndsekreterarens kontor

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Barn- och utbildningsnämnden**

**Ärendelista**

§ 56	Dnr 2023/00002 <b>Godkännande av dagordning</b>	<b>3</b>
§ 57	Dnr 2023/00007 <b>Budgetuppföljning jan - nov 2023</b>	<b>4</b>
§ 58	Dnr 2023/00006 <b>Barn-och utbildningschefen informerar</b>	<b>5</b>
§ 59	Dnr 2023/00004 <b>Kränkande behandling, anmälan till huvudman</b>	<b>6</b>
§ 60	Dnr 2023/00010 <b>Likvärdig utbildning - systematiska kvalitetsarbete 2023</b>	<b>7</b>
§ 61	Dnr 2022/00249 <b>Uppföljning av tillsynsbeslut - Fria Förskolan Framtiden FFF</b>	<b>8</b>
§ 62	Dnr 2023/00220 <b>Ändringsanmälan till stiftelseregistret, Dalarnas län.</b>	<b>9</b>
§ 63	Dnr 2023/00314 <b>Utdelning ur Stiftelsen Varg Nils Nilssons fond 2023</b>	<b>10</b>
§ 64	Dnr 2023/00009 <b>Uppföljning av internkontrollplan 2023</b>	<b>11</b>
§ 65	Dnr 2021/00317 <b>Medborgarförslag - Sockersmarta skolor och förskolor</b>	<b>13</b>
§ 66	Dnr 2023/00267 <b>Medborgarförslag - Fri frukt till elever</b>	<b>15</b>
§ 67	Dnr 2023/00268 <b>Medborgarförslag - Ung i Ovanåker, busskort</b>	<b>17</b>
§ 68	Dnr 2023/00160 <b>Utse kontaktperson till Skolverkets skolenhetsregister</b>	<b>19</b>
§ 69	Dnr 2023/00003 <b>Delegationsbeslut 2023, redovisning</b>	<b>20</b>
§ 70	Dnr 2023/00005 <b>Meddelanden</b>	<b>21</b>



**Barn- och utbildningsnämnden**

§ 56

Dnr 2023/00002

**Godkännande av dagordning**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn-och utbildningsnämnden godkänner dagordningen.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Barn- och utbildningsnämnden**

§ 57

Dnr 2023/00007

## **Budgetuppföljning jan - nov 2023**

### **Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen**

#### **Sammanfattning av ärendet**

Katrin Espes ekonom, redovisar budgetuppföljning till och med november. Totalt för perioden är resultatet för barn-och utbildningsnämnden minus 10,7 miljoner.

Intäkter i form av statsbidrag har den senaste månaden inkommit.

Muntligt svar från Christer Andersson barn-och utbildningschef, på tilläggsyrkande från Maria Unborg (M) att uppdra till barn-och utbildningsförvaltningen att återkomma med besparingsförslag som har bäring främst framåt men potentiellt även 2023.

Under hösten har verksamheterna inom barn-och utbildningsnämnden köpstopp på läromedel och vikarieanskaffning får anlitas vid absoluta behov.

Inför 2024 är barn-och utbildningschefen bakbunden då han tidigare föreslagit översyn av lokalkostnader vilket politikerna inte godtog och det tidigare politiska beslutet om personal med 8,0 tjänster på 100 elever kvarstår.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Barn- och utbildningsnämnden**

§ 58

Dnr 2023/00006

## **Barn-och utbildningschefen informerar**

### **Sammanfattning av ärendet**

Christer Andersson barn-och utbildningschef informerar om:

- Fritidshemmets olika serviceformer har diskuterats av allmänheten. Här anser barn-och utbildningsförvaltningen att serviceskyldigheten har uppfyllts genom att information delges på föräldramöten samt finns på hemsidan.

- I årets ungdomsdialog togs bland annat Celsiusskolans matsal upp då ungdomarna upplever platsbrist vid lunchtid.

Ett förslag från Maria Jonsson (KD) är att åk. 7–9 erbjuds en "kompletterande frukost" vid 9.30-tiden, för att de ska kunna äta lunch efter gymnasiets elever. Det skulle dels kunna innebära att gymnasiets elever får ett " eget" utrymme i Celsiusskolans matsal, innan åk 7–9 kommer för att äta. Dels att åk. 7–9 har energi kvar till skoldagens slut. Detta förslag tas med till beredningen.

På ungdomsdialogen diskuterades även busskortet Ung i Ovanåker, här önskar ungdomarna resa utanför kommungränsen till Bollnäs på sin fritid.

- Upphandlingen för skolskjuts är klar - Bollnäs Buss fick upphandlingen i fyra år framåt.

- Uppdraget från Kommunfullmäktige ska utredas som handlar om att

- analysera varför resultaten varierar mellan skolenheter.
- Förklara varför Introduktionsprogrammet har fått sämre resultat.

Uppdraget ska beslutas i barn-och utbildningsnämnden 31 januari.

- Barn-och utbildningschefen ifrågasätter uppdraget att – han i sin roll som förvaltningschef– ska utöka samarbetet med FFF vad gäller förskoleplatser. En enig barn-och utbildningsnämnd anser att uppdraget går till kommunchefen.

- Anpassad grundskola träffat vårdnadshavare och informerat om centraliserad anpassad grundskola till någon av våra centralskolor.

**Barn- och utbildningsnämnden**

§ 59

Dnr 2023/00004

## **Kränkande behandling, anmälan till huvudman**

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn-och utbildningsnämnden tar del av redovisningen i anmälningarna om kränkande behandling

### **Sammanfattning av ärendet**

Rektorer i samtliga skolformer inom barn-och utbildningsnämndens ansvarsområde, har skyldighet att enligt skollagen 6 kap. § 10, anmäla till huvudmannen om en elev eller ett barn har blivit utsatt för kränkande behandling.

Vid dagens sammanträde redogör barn- och utbildningschefen för de anmälningar som inkommit under perioden 2023-09-20 – 2023-11-21 och vilka åtgärder som vidtagits av rektorer.

### **Ärendet**

ID nr 2588 Runemo skola, avser verbala trakasserier mellan två elever. Händelsen är avslutad efter samtal med elever och vårdnadshavare.

ID nr 2591 Celsiusskolan 7–9, avser verbala trakasserier i konflikt mellan två elever. Händelsen är avslutad.

ID nr 2598 Lillboskolan, avser verbala trakasserier mellan två elever. Händelsen är under utredning.

ID nr 2610 Knåda skola, handlar om psykosocial kränkning och utfrysning av en elev. Händelsen är inte åtgärdad

ID nr 2619 Alftaskolan F-6 handlar om verbala trakasserier, mellan en vuxen och elev. Åtgärder har vidtagits av rektor. Händelsen är avslutad.

Tidigare anmälda ärenden till barn-och utbildningsnämnden är avslutade.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Christer Andersson 2023-11-21

Kränkningar inrapporterade i systemet Stella

Beslutet ska skickas till

Rektorer

**Barn- och utbildningsnämnden**

§ 60

Dnr 2023/00010

## **Likvärdig utbildning - systematiska kvalitetsarbete 2023**

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn-och utbildningsnämnden tar del av informationen om likvärdig utbildning

### **Sammanfattning av ärendet**

Utvecklingsledare Lars Forsblom redogör för likvärdig utbildning i Ovanåkers kommuns skolor.

Under hösten har ett arbete utförts av rektorer i grundskolan om en gemensam timplan som träder i kraft läsåret 24/25.

Kvalitetssamtal med rektorer genomförs under hösten där man samtalar om utvecklingsorganisation. Lärare och rektor deltar i kvalitetssamtal vilket leder till ett effektivare resultat.

**Barn- och utbildningsnämnden**

§ 61

Dnr 2022/00249

## **Uppföljning av tillsynsbeslut - Fria Förskolan Framtiden FFF**

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn och utbildningsnämnden beslutar att godkänna vidtagna åtgärder gällande:

1. Identifiera vilka utvecklingsområden som behöver prioriteras i det systematiska kvalitetsarbetet.
2. En redovisning av hur åtgärderna i den föregående års plan mot kränkande behandling och diskriminering har genomförts och fallit ut.
3. Avsluta granskningen av Fria Förskolan Framtiden 2022.

### **Sammanfattning av ärendet**

Utvecklingsledare, Lars Forsblom gjorde den 18 oktober 2022 tillsynsbesök, del 2 av tillsynen, på Fria Förskolan Framtiden. Tillsammans med rektor Erika Thalén besöktes Noten, Sparven och Sunnanäng. Syftet med besöket var att säkerställa kraven i 26 kap. skollagen. På varje förskola intervjuades pedagogisk ansvarig förskollärare samt en förskollärare.

Den 26 oktober genomfördes del 3 av tillsynen. Barn- och utbildningschef samt kvalitetsutvecklare träffade representant för styrelsen, rektor samt förskolornas pedagogiska ansvariga förskollärare på Fria Förskolan Framtiden.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Lars Forsblom 2023-11-29

Plan för att motverka kränkande behandling och diskriminering, reviderad 23-08-31

Återrapport tillsyn 2022

Beslutet ska skickas till  
Fria Förskolan Framtiden



**Barn- och utbildningsnämnden**

§ 62

Dnr 2023/00220

## **Ändringsanmälan till stiftelseregistret, Dalarnas län.**

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn-och utbildningsnämnden beslutar att utse Mattias Bergström som firmatecknare, var för sig för stiftelserna:

- Voxna Kreaturförsäkrings studiefond,
- Stiftelsen Voxna församlings skolfond,
- Stiftelsen Pehr Jonssons beklädnadsfond
- Stiftelsen Vargen Nils Nilssons fond.

### **Sammanfattning av ärendet**

Till barn-och utbildningsnämndens stiftelser/fonder ska ändringsanmälan göras till Länsstyrelsen Dalarnas län i stiftelseregistret.

Tidigare utsedd firmatecknare är Tomas Bolén som avslutat sitt uppdrag och där utses Mattias Bergström.

Den andre utsedda firmatecknare för stiftelserna är Lars Forsblom.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-11-23 Cecilia Kronberg

Beslutet ska skickas till

Länsstyrelsen Dalarnas Län.

**Barn- och utbildningsnämnden**

§ 63

Dnr 2023/00314

## **Utdelning ur Stiftelsen Varg Nils Nilssons fond 2023**

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn-och utbildningsnämnden beslutar att tilldela medel ur Stiftelsen Vargen Nils Nilssons fond utifrån de fastställda och beslutade ändamål och kriterier. Varje elev tilldelas 3000: -

Följande tilldelade sökande är:

- Emma Stålberg, Rotebergsvägen, åk 3 Voxnadalens gymnasium - goda studieresultat
- Edvin Uddas, Rotebergsvägen, åk 9 Celsiuskolan – goda studieresultat
- Livia Altberg, Hällvägen, åk 9 Celsiuskolan – goda studieresultat
- Olivia Lind, Åsen, åk 9 Celsiuskolan – hög studiemotivation
- Malte Rotberger, Rotebergsvägen, åk 9 Celsiuskolan – ansvarskänsla och god arbetsmoral.
- Ester Johansson, Rotebergsvägen, åk 3 Voxnadalens gymnasium – goda studieresultat

### **Sammanfattning av ärendet**

Under september månad fanns det möjlighet att ansöka ur barn-och utbildningsnämndens stiftelser. Information om stiftelserna och ansökningsförfarandet gjordes på kommunens hemsida och på sociala medier. Ett utskick till verksamheten gjordes också för att informera lärare och rektorer att elever kan komma att begära underlag till ansökningarna.

Totalt inkom sex ansökningar där samtliga söktes ur Vargen Nils Nilssons fond.

Uppfyllda kriterier för att tilldelas utdelning:

Vargen Nils Nilsson:

1. Till elever med goda studieresultat och gott uppförande.
2. Boende inom Rotebergs nuvarande skolupptagningsområde.

Samtliga elever har fått fantastiskt fina intyg från sina mentorer där de beskriver deras personliga egenskaper, utmaningar, prestationer och vilken kämpaglöd de besitter.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-11-03 Cecilia Kronberg

Beslutet ska skickas till

Beviljade sökande.

**Barn- och utbildningsnämnden**

§ 64

Dnr 2023/00009

## Uppföljning av internkontrollplan 2023

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner uppföljning av internkontrollplan för 2023.

### Sammanfattning av ärendet

Inför 2023 ingår interkontrollplanen i systematiskt kvalitetsarbete. Det innebär att de risker man valt att undersöka även finns i rektorns kvalitetsarbete.

Grönmarkerade risker – inga avvikelser

- *I rektors ansvar finns risken att systematiskt kvalitetsarbete inte utförs.* Här har kontroll gjorts att huvudmannen inom skolväsendet systematiskt och kontinuerligt ska planera, följa upp och utveckla utbildningen. Kvalitetssamtal sker en gång per termin av utvecklingsledare, skolchef och ansvarig rektor då planering, uppföljning och utveckling av utbildningen genomförs på förskole- och skolenhetsnivå. Det systematiska kvalitetsarbetet dokumenteras och dokumentation görs i verksamhetssystem.

Övergripande förvaltningsnivå

- *Att icke legitimerade lärare sätter betyg.* En uppdaterad rutin till rektor skickas ut inför betygsättning som avser rektors stöd i betygshantering för lärare utan lärarlegitimation. En aktuell förteckning ges till rektor inför betygsättning över de lärare som saknar lärarlegitimation, så en regelrätt plan kan genomföras.
- *Vi saknar behöriga legitimerade lärare.* På rektorernas ledningsgrupp finns regelbunden samsyn och samordning inför kommande rekryteringsprocesser.
- *Att vi tillsvidareanställer förskollärare och lärare som saknar legitimation.* I kontrollen har alla nya tillsvidareanställda förskollärare och lärare legitimation som ska bedriva undervisning. Nytt i systemet Edlevo är att man hämtar en fil från Skolverket som utfärdar lärarlegitimationerna för de anställda lärarna i verksamheterna.

Kunskaper

- *Sjunkande meritvärde och försämrade måloppfyllelse.* Utvecklingsledaren granskar och analyserar betygsresultaten på kommunövergripande nivå i åk 6–9 samt på skolenhetsnivå. Kvalitetssamtal genomförs en gång/termin tillsammans med rektor, skolchef och utvecklingsledare där man följer upp meritvärde och måloppfyllelse samt åtgärder som behövs.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Barn- och utbildningsnämnden**

Rödmarkerad risk – stora avvikelser finns

- *Att belastningsregister inte inhämtas innan anställning.* Fortsatta brister finns inom verksamheterna då man inte följer befintlig rutin/åtgärdsplan. Den åtgärdsplan som är upprättad ses över efter nya direktiv och lagändring som sedan ska implementeras hos rektorer.
- *Att sekretessavtal inte undertecknas vid anställning.* Fortsatta brister finns främst inom grundskoleverksamheten, där det saknas underskrivet sekretessbevis på flera nyanställda. Översyn av befintlig rutin samt implementering av denna till rektorer.

**Beslutsunderlag**

Uppföljning av internkontroll 2023

Tjänsteskrivelse, 2023-12-01 Cecilia Kronberg

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen och rektorer.



**Barn- och utbildningsnämnden**

§ 65

Dnr 2021/00317

## **Medborgarförslag - Sockersmarta skolor och förskolor**

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden avslår ändringsyrkande om att kommunens förskolor och skolor ska diplomera sig som sockersmarta förskolor/skolor.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ursprungligen ett medborgarförslag om att Ovanåkers kommuns förskolor och skolor ska diplomera sig till sockersmarta förskolor.

Carl Bopparmark (S) ändringsyrkande om att utreda vad diplomeringen skulle innebära i skolor och förskolor. Uppdraget ges till barn-och utbildningschefen samt kostchefen.

1. Barn-och utbildningsförvaltningen fortsätter att aktivt arbeta med kostpolicy i verksamheterna.
2. Ovanåkers kommuns förskolor och skolor fortsätter att leva upp till de styrdokument som behandlar god hälsa vilket innefattar kost, rörelse och sömn vilka årligen följs upp av barn- och utbildningsförvaltningen

Ovanåkers kommun strävar efter hälsosamma val i förskola och skola, vilket bland annat syns i de måltider som serveras i våra verksamheter; frukost, lunch och mellanmål. Närings- och energiinnehåll styrs av Livsmedelsverkets rekommendationer. Vid övriga tillfällen när livsmedel förekommer i verksamheten på initiativ av pedagogerna själva, som till exempel avslutningsfika, vet barn- och utbildningsförvaltningen att kunskaper om bra kosthållning ger stor effekt när det gäller val av livsmedel.

Stora förändringar har skett under tid och Ovanåkers kommun, dess förskolor och skolor har en kostpolicy att förhålla sig till.

Med anledning av det föreslår barn- och utbildningsförvaltningen att medborgarförslaget om diplomering avslås och att barn-och utbildningsförvaltningen fortsatt arbetar med denna viktiga fråga genom att förhålla sig till de styrdokument som finns och kommunens kostpolicy. Ett steg i detta är att intensifiera arbetet med implementeringen av kommunens kostpolicy samt Livsmedelsverkets rekommendationer om bra mat skola/skola som även innefattar vad som erbjuds i skolkafeterian.



**Barn- och utbildningsnämnden**

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-11-29 Christer Andersson

Kostpolicy

Protokollsutdrag 2021-12-08 § 73 Medborgarförslag - Sockersmarta skolor och förskolor

Beslutet ska skickas till

Medborgaren

**Barn- och utbildningsnämnden**

§ 66

Dnr 2023/00267

## **Medborgarförslag - Fri frukt till elever**

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

- Barn-och utbildningsnämnden förordar att avslå gratis frukt till elever i Ovanåkers kommuns skolor då det beräknas kosta 865 800 kronor/läsår.
- Tilläggsyrkande från Jimmi Bogg (S) som bifaller barn-och utbildningsförvaltningen förslag att avslå gratis frukt men att det görs en kostnadsutredning om frukost till eleverna i grundskolan och gymnasieskolan.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Tilläggsyrkande från Jimmi Bogg (S) som bifaller barn-och utbildningsförvaltningen förslag att avslå gratis frukt men att det görs en kostnadsutredning om frukost till eleverna i grundskolan och gymnasieskolan.

### **Beslutsgång**

Barn-och utbildningsnämndens ordförande frågar om barn-och utbildningsnämnden antar eller avslår tilläggsyrkande från Jimmi Bogg (S) och finner att det antas.

### **Sammanfattning av ärendet**

*Skrivet förslag från medborgaren*

Gratis frukt till elever i Ovanåkers kommuns skolor.

Elever behöver den dagliga frukten för att orka med skoldagen fram till lunch. Alla har inte råd att köpa hem frukt och blir då utan under skoldagen. Eleven kan även glömma ta med sig frukten eller glömma ryggsäcken en dag.

En fruktkorg i varje klassrum skulle underlätta för elevernas energi under skoldagen.

Underlag för förslag till beslut

Medborgarförslag om fri frukt innebär väsentligt ökade kostnader för barn- och utbildningsförvaltningen. De beräkningar som kostchefen tillhandahåller visar att läsårskostnaden skulle vara ca 865 tkr (se nedan bifogad beräkning). Viktigt att komma ihåg är också att inköp, logistik och vem som skall ansvara för detta måste lösas innan ev. beslut tas.



**Barn- och utbildningsnämnden**

**Kostnadsberäkning:**

Ca 1300 elever

Snittvikt frukt ca 180 g

Snittpris 20 kr/kg

Ca pris per frukt 3,60 kr

Åtgång 1 ggr per dag

6500 frukter/vecka x 3,60 kr = 23 400 kr/v

Kostnad 23 400 kr/vecka x 37 skolveckor

Totalt per läsår, 865 800 kr

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-11-29 Christer Andersson

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



**Barn- och utbildningsnämnden**

§ 67

Dnr 2023/00268

## **Medborgarförslag - Ung i Ovanåker, busskort**

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

1. Barn-och utbildningsnämnden förordar att avslå medborgarförslaget att erbjuda busskortet Ung i Ovanåker för de elever som går i årskurs 6.
2. Barn-och utbildningsnämnden förordar att avslå medborgarförslaget gällande utökning av busskortet Ung i Ovanåker över kommungränsen för åk 6–9
3. Jimmi Bogg (S) godtar Maria Unborgs (M) förslag om återremiss och yrkar att återförvisa delegationen av medborgarförslaget från KF presidiet. Medborgarförslaget bör delegeras till annan instans då det inte är barn-och utbildningsnämndens ansvarsområde.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Maria Unborg (M) tillsammans med övriga i partiet yrkar på återremiss då detta handlar om något som enligt eleverna på ungdomsdialogen är väldigt viktigt för dem.

Därför vill vi se omtag på ärendet med att man tittar på olika alternativ utifrån hur exempelvis utnyttjandet är av dessa kort - används alla eller är det stora delar av korten som bekostas men inte aktiveras?

Skulle man exempelvis kunna hantera korten på samma sätt som skolskjuts att de inte skickas ut till alla utan att vårdnadshavarna aktivt måste anmäla att eleverna ska få detta samt kanske även välja om eleven ska ha möjlighet att även åka till Bollnäs?

Jimmi Bogg (S) godtar Maria Unborgs förslag om återremiss och gör tilläggsyrkande att återförvisa delegationen av medborgarförslaget från KF presidiet. Medborgarförslaget bör delegeras till annan instans då det inte är barn-och utbildningsnämndens ansvarsområde.

### **Beslutsgång**

Ordförande ställer frågan om Maria Unborgs (M) förslag att återremittera ärendet antas. Barn-och utbildningsnämndens ordförande finner att det antas.

Barn-och utbildningsnämndens ordförande frågar om barn-och utbildningsnämnden antar eller avslår tilläggsyrkande från Jimmi Bogg (S) och finner att det antas.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Barn- och utbildningsnämnden**

**Sammanfattning av ärendet**

*Skrevet förslag från medborgaren:*

Ovanåkers kommun borde ha samma regler för busskortet Ung i Ovanåker som Bollnäs kommun har. Där får elever från åk6 kortet och det gäller i både Bollnäs och Ovanåkers kommun.

*Medborgarens motivering till förslaget:*

Ett kort som gäller i båda kommunerna skulle underlätta för ungdomars vardag. Med familjeliv och träningar.

Det skulle bli lättare att ta sig till träningar mm. Oavsett i vilken kommun man väljer att utöva idrott i.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Carina Anderström 2023-11-20

Delegationsbeslut - Medborgarförslag Ung i Ovanåker busskort-E-förslag\_ 2725

Medborgarförslag ung i Ovanåker – E-förslag\_ 2725

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

**Barn- och utbildningsnämnden**

§ 68

Dnr 2023/00160

## **Utse kontaktperson till Skolverkets skolenhetsregister**

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att utse Cecilia Kronberg som kontaktperson till Skolverkets skolenhetsregister

### **Sammanfattning av ärendet**

Skolenhetsregistret förvaltas av Skolverket och innehåller uppgifter om alla skolenheter i hela landet. Det är huvudmän som lämnar uppgifter till skolenhetsregistret och det är huvudmännen som ansvarar för att uppgifterna i registret är korrekta. Felaktiga uppgifter om skolenheter kan ha en direkt påverkan när huvudmannen ansöker om statsbidrag eller beställer nationella prov.

För att lämna uppgifter till skolenhetsregistret behöver huvudmän ha kontaktpersoner och uppgiftslämnare registrerade i skolenhetsregistrets e-tjänst. Det är de som lämnar uppgifter åt huvudmannen.

Den som er huvudman utser till kontaktperson ska fungera som kontakt när Skolverket behöver nå huvudmannens användare i skolenhetsregistret. Samtliga huvudmän behöver ha minst en kontaktperson registrerad i skolenhetsregistrets e-tjänst.

I skolenhetsregistrets e-tjänst kan kontaktpersoner

- bjuda in andra kontaktpersoner och uppgiftslämnare för huvudmannen
- se och administrera huvudmannens användarkonton
- uppdatera och godkänna uppgifter om huvudmannens skolenheter i skolenhetsregistret.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Christer Andersson 2023-11-21

Skrivelse från Skolverket att utse en kontaktperson

Beslutet ska skickas till

Skolverket

**Barn- och utbildningsnämnden**

§ 69

Dnr 2023/00003

## **Delegationsbeslut 2023, redovisning**

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar emot redovisningen

### **Sammanfattning av ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt delegationsordningen antagen av nämnden den 26 augusti 2020. Delegationsbeslut ska anmälas/redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

### **Delegationsbeslut**

- Beslut om skolskjuts – delavslag Dnr 2023/00293 Carina Anderström
- Utökad tid i förskolan enligt skollagen kap 8 § 5 Dnr 2023/00318, 2023/00320, 2023/00325, 2023/00324 Irina Eng
- Tilläggsbelopp skollagen 8 kap § 23 Dnr 2022/00247, 2021/00299 Christer Andersson
- Läsårstider för gymnasieskola och grundskola läsåret 24/25, skolförordningen 3 kap §§2–3 Dnr 2023/00333 Christer Andersson

**Barn- och utbildningsnämnden**

§ 70

Dnr 2023/00005

## **Meddelanden**

### **Sammanfattning av ärendet**

Inför varje sammanträde sammanställs den information som inkommit till barn-och utbildningsförvaltningen eller som upprättats och som berör barn-och utbildningsnämndens verksamhetsområden.

Avsägelse från uppdrag som ordförande i barn-och utbildningsnämnden

Avsägelse från uppdrag som ersättare i barn-och utbildningsnämnden

Protokoll barn-och utbildningsförvaltningens samverkansgrupp 2023-09-27

*Lokala samverkansprotokoll från verksamheterna*

Lillboskolan 2023-09-13, 2023-10-25

Alftas förskolor 2023-10-03, 2023-11-21

Edsbyns förskolor 2023-10-03

Knåda skola 2023-11-20

Rotebergs skola 2023-11-08

Protokoll folkhälsoråd 2023-11-17

Delegationsbeslut gällande attesträtt till vice ordförande i nämnderna

CAN resultat åk 9 Ovanåkers kommun 2023