

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Plats och tid	Sammanträdesrum A, kl. 08:30-12:20, Ajournering kl 09:40-09:50		
Beslutande	Ledamöter Yoomi Renström (S), ordförande Hans Jonsson (C), vice ordförande Jimmi Bogg (S) Stefan Embretsén (SD) Andreas Kissner (KD)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Mattias Bergström, kommunchef Yanina Westergren, kommunsekreterare Stefan Jonsson, arbetsmarknads- och näringslivschef § 138 Michael Lindberg, tf säkerhetskyddschef § 133 Maria Kihlström, HR-chef §§ 134-135		
Justerare	Andreas Kissner		
Justerings plats och tid	Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter.		
Underskrifter	Sekreterare	Yanina Westergren	Paragrafer §§ 118-138
	Ordförande	Yoomi Renström	
	Justerare	Andreas Kissner	
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat med digital signering. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2023-10-03		
Datum då anslaget sätts upp	2023-10-10	Datum då anslaget tas ned	2023-10-31
Förvaringsplats för protokollet	Kommunens digitala diarium		
Underskrift	Yanina Westergren		



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendelista

	Godkännande av dagordning	3
§ 119	Dnr 2023/00541 Information från kommunchef.....	4
§ 120	Dnr 2023/00936 Uppföljning och rapport av uppdrag till kommunstyrelsen från Kommunfullmäktige	5
§ 121	Dnr 2023/00875 Revidering av investeringsplan 2024-2028: Brandskydd Gästis	6
§ 122	Dnr 2023/00931 Revidering av investeringsplan 2024-2028 Skrivare	7
§ 123	Dnr 2023/00684 Delårsrapport Ovanåkers kommun 2023.....	8
§ 124	Dnr 2023/00909 Skattesats 2024.....	15
§ 125	Dnr 2023/00687 Omsättning av lån 2024.....	16
§ 126	Dnr 2023/00024 Rapportering enligt kommunens finanspolicy	17
§ 127	Dnr 2023/00925 Likvidation av Kommunalförbundet Inköp Gävleborg.....	18
§ 128	Dnr 2023/00689 Budget- och verksamhetsplan 2024-2026 inklusive anpassningsbilaga	20
§ 129	Dnr 2021/01253 Beslut om antagande, Ändring av detaljplan Gyllengården, Norra Edsbyn 6:38 m.fl.	22
§ 130	Dnr 2020/00628 Beslut om antagande, Detaljplan för industriområde Berga.....	24
§ 131	Dnr 2023/00903 Revidering av kultur- och fritidsnämndens och samhällsbyggnadsnämndens reglementen - möjlighet att delta på distans	26
§ 132	Dnr 2023/00912 Redovisning av obesvarade medborgarförslag och motioner 2019- 2022	28
§ 133	Dnr 2023/00691 Risk och sårbarhetsanalys 2023 - 2026 - Ovanåkers kommun	31
§ 134	Dnr 2017/00388 Byte av semesterdagstillägg mot extra semesterdagar	32
§ 135	Dnr 2023/00922 Löneöversyn 2024	34
§ 136	Dnr 2023/00945 Extraärende: Val av deltagare till SmåKoms höstmöte 23-24 november.....	36
§ 137	Dnr 2023/00944 Extraärende: Bekräftelse av tidigare Fullmäktigebeslut	38
§ 138	Dnr 2023/00943 Extraärende: Information från AMN gällande Svenskt Näringslivs ranking	39



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 118 Dnr 2022/00057

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Tre extraärenden lades till - Val av deltagare till SmåKoms höstmöte 23-24 november, Bekräftelse av tidigare Fullmäktigebeslut och Information från AMN gällande Svenskt Näringslivs ranking. I övrigt godkändes dagordningen.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 119

Dnr 2023/00541

Information från kommunchef

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Mattias Bergström informerar:

- Entreprenaden för fotbollsplanen vid Forsparken är nu avslutad.
Målsättningen är att använda redan inköpt material i framtida arbeten.
Geoteknisk undersökning planeras.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 120

Dnr 2023/00936

**Uppföljning och rapport av uppdrag till
kommunstyrelsen från Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Mattias Bergström rapporterar:

- Angående genomlysning av kommunkoncernens fordonspark: I år kommer den att kunna genomföras.
- Angående investeringar och analys av genomförda byggprojekt: Det finns ingen gemensam process. Mandat och rollfördelning behöver tydliggöras. Noggranna förarbeten behövs, som egen process med egen budget, inför byggprojekt. Kostnader kan då uppskattas innan ställning för projekt tas.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 121

Dnr 2023/00875

**Revidering av investeringsplan 2024-2028: Brandskydd
Gästis**

**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att
föreslå kommunfullmäktige besluta**

Lämnas utan förslag till beslut.

Skickas till

Kommunstyrelsen, för beredning

Kommunfullmäktige, för beslut

Efter beslut i kommunfullmäktige: Ekonomiavdelningen



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 122

Dnr 2023/00931

Revidering av investeringsplan 2024-2028 Skrivare**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta**

1. Att revidera investeringsplanen för 2024-2028 gällande skrivare, totalt 2,26 mnkr för perioden. Varav 2024 830 tkr, 2025 530 tkr, 2026 410 tkr, 2027 430 tkr och 2028 60 tkr.

Sammanfattning av ärendet

I samband med en ny upphandling av det hälsingegemensamma skrivaravtalet ingår inte längre leasing som finansieringsform. Det är möjligt att upphandla finanstjänster separat men med nuvarande ränteläge är det mer fördelaktigt att i det nya avtalet övergå till inköp av skrivare. För den planerade perioden 2024-2028 bedöms 110 skrivare köpas in och byta ut befintliga skrivare. Planen för perioden är att 2024 köpa in skrivare till ett värde av 830 tkr, 2025 530 tkr, 2026 410 tkr, 2027 430 tkr och 2028 60 tkr. Total investering för perioden 2024-2028 är 2 260 tkr.

Kostnaden för respektive skrivare kommer att belasta den verksamhet där skrivaren är placerad, detta sker genom en kommunintern kostnadsomföring. Budgetmedel för skrivare finns i dagsläget redan på respektive nämnd. Kostnaderna för kommunen kommer totalt sett bli lägre genom att vi köper skrivare genom det nya avtalet i stället för leasing.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-09-27

Skickas till

Kommunstyrelsen, för beredning

Kommunfullmäktige, för beslut

Efter beslut i kommunfullmäktige: Ekonomiavdelningen, IT-avdelningen



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 123

Dnr 2023/00684

Delårsrapport Ovanåkers kommun 2023**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att**

1. Kommunfullmäktige fastställer Delårsrapport Ovanåkers kommun 2023.

Sammanfattning av ärendet

Ovanåkers kommun redovisar ett resultat för perioden januari till augusti på 15,8 mnkr. Budgeten för perioden är 14,4 mnkr, en positiv avvikelse med 1,4 mnkr. Föregående års resultat i delårsrapporten var 38,1 mnkr.

Verksamhetens nettokostnader har en negativ budgetavvikelse på 13,9 mnkr. Skatteintäkter och generella statsbidrag är 12,7 mnkr bättre än periodens budget och finansnettot är 2,6 mnkr bättre än periodens budget.

Helårsprognosen för 2023 är 7,2 mnkr jämfört med en budget för året som är 0,1 mnkr. Prognosen för verksamhetens nettokostnader bedöms bli 17,8 mnkr lägre än budgeten, skatteintäkter och generella statsbidrag bedöms bli 20,0 mnkr högre än budget, varav kommunen bedöms få 7,4 mnkr i extra generella statsbidrag och finansnettot bedöms bli 4,9 mnkr bättre än budget.

(Mnkr)	Periodbudget	Utfall tom augusti	Årsbudget	Helårsprognos
Verksamhetens intäkter	93,4	98,6	140,0	140,0
Verksamhetens kostnader	-585,9	-606,0	-903,7	-922,8
Avskrivningar	-32,3	-31,4	-48,5	-47,1
Verksamhetens nettokostnad	-524,8	-538,8	-812,1	-829,9
Skatter och generella bidrag	546,4	559,2	820,3	840,3
Finansiella intäkter och kostnader	-7,3	-4,7	-8,1	-3,2
Resultat	14,4	15,8	0,1	7,2

Balanskravsutredningen visar att årets resultat efter balanskravsjusteringar bedöms bli 2,2 mnkr.

Årets investeringsbudget uppgår till 103,1 mnkr. Hittills under året har nettoutgifter på 49,8 mnkr bokförts. Prognos för årets investeringsutgifter är 83,8 mnkr.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Av kommunens 14 koncernövergripande verksamhetsmål för 2023 prognostiseras 10 mål bli uppfyllda, 3 mål bedöms bli delvis uppfyllda och 1 mål bedöms inte bli uppfyllt under året.

Ovanåkers kommun har fastställt finansiella mål för 2023 inom tre områden som anses vara av betydelse för god ekonomisk hushållning. Helårsprognosen för dessa tre mål är att resultatmålet inte blir uppfyllt, investeringsmålet blir inte uppfyllt och soliditetsmålet blir uppfyllt.

Ärendet

Kommunens resultat (mnr)

Januari - Augusti	Budget	Resultat	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	93,4	98,6	5,2
Verksamhetens kostnader	-585,9	-606,0	-20,1
Avskrivningar	-32,3	-31,4	0,9
Verksamhetens nettokostnad	-524,8	-538,8	-13,9
Skatteintäkter och statsbidrag	546,4	559,2	12,7
Finansnetto	-7,3	-4,7	2,6
Resultat	14,4	15,8	1,4

Resultatet för perioden januari till augusti är 15,8 mnr, budgeten för perioden är 14,4 mnr, vilket blir en positiv avvikelse mot periodens budget med 1,4 mnr. Verksamhetens nettokostnader är 13,9 mnr högre än budgeterat men skatter och generella bidrag är 12,7 mnr högre än budgeterat vilket tillsammans med en positiv budgetavvikelse på finansnettot gör att periodens resultat blir bättre än budgeten för perioden.

Verksamhetens nettokostnader är 13,9 mnr högre än periodens budget. Verksamhetens nettokostnader består av verksamhetens intäkter och kostnader samt avskrivningar för perioden. Verksamhetens intäkter är något högre än budgeten för perioden och kostnadsnivån anpassas till viss del beroende på de intäkter som kommer av statsbidrag. Många verksamheter har bedrivit sin verksamhet till lägre kostnader än budgeterat men Samhällsbyggnadsnämnden och Barn- och utbildningsnämnden har haft högre kostnader än budgeterat. Framförallt Barn- och utbildningsnämnden har haft ökade kostnader för personal och köpta



Kommunstyrelsens arbetsutskott

utbildningsplatser vilket förklarar nämndens budgetavvikelse på 9,0 mnkr. Avskrivningarna är 0,9 mnkr lägre än budgeterat eftersom några investeringsobjekt inte blivit slutförda i den tid som budgeterats.

Skatter och generella statsbidrag är totalt 12,7 mnkr högre än budget. Främst beror skillnaden på högre skatteintäkter, detta gäller även slutavräkningen för 2022. Det har blivit en bättre utveckling av skatteunderlaget som i huvudsak beror på en stark utveckling av lönesumman samt högre pensioner. Skatteunderlagsprognosen från den 24 augusti är bättre än budgeterat för 2023, totalt 7,7 mnkr högre skatteintäkter. Under perioden har extra generella statsbidrag på 4,8 mnkr redovisats.

De finansiella kostnaderna och intäkterna redovisar totalt sett en positiv budgetavvikelse med 2,6 mnkr. Den största avvikelsen till detta är värdeutvecklingen på kommunens pensionsplaceringar som påverkat resultatet positivt med 3,9 mnkr.

Nämndernas resultat (mnkr)

Totalt redovisar nämnderna en negativ budgetavvikelse för perioden med 3,0 mnkr, störst avvikelse har Barn- och utbildningsnämnden, -9,0 mnkr. Största positiva budgetavvikelsen prognostiserar Socialnämnden, 3,2 mnkr.

Januari - Augusti	Budget	Resultat	Avvikelse
Kommunfullmäktige, revision, valnämnd	-0,8	-0,7	0,1
Kommunstyrelsen	-65,8	-62,7	3,1
Kultur- och fritidsnämnd	-26,6	-25,7	0,9
Samhällsbyggnadsnämnd	-20,4	-21,9	-1,5
VA	0,1	-0,3	-0,4
Miljö- och byggnämnden	-3,8	-3,1	0,7
Barn- och utbildningsnämnden	-188,5	-197,5	-9,0
Socialnämnden	-209,1	-205,9	3,2



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunens helårsprognos (mnkr)

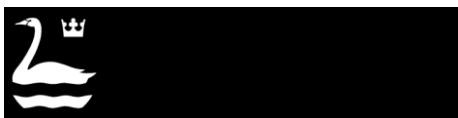
Prognos 2023	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	140,0	140,0	0,0
Verksamhetens kostnader	-903,7	-922,8	-19,1
Avskrivningar	-48,5	-47,1	1,4
Verksamhetens nettokostnad	-812,1	-829,9	-17,8
Skatteintäkter och statsbidrag	820,3	840,3	20,0
Finansnetto	-8,1	-3,2	4,9
Resultat	0,1	7,2	7,1

Prognosen för kommunens resultat 2023 är 7,2 mnkr. Det budgeterade resultatet är 0,1 mnkr.

Totalt bedöms Verksamhetens nettokostnader bli 17,8 mnkr högre än årets budget. Prognosen för verksamhetens intäkter är att det inte blir någon avvikelse. Verksamhetens kostnader däremot blir 19,1 mnkr högre än budgeterat vilket förklaras av flera faktorer men den största förklaringen är att nämnderna totalt sett har en prognos för helåret som är 7,4 mnkr i högre kostnader än vad budgeten medger. Barn- och utbildningsnämnden är den nämnd som prognostiserar den största avvikelsen, -9,4 mnkr, pga ökade personalkostnader samt ökade kostnader för köpta utbildningsplatser. Kommunens pensionskostnaderna bedöms också bli högre än budgeten för året, 2,4 mnkr. Årets avskrivningar kommer att bli 1,4 mnkr lägre än budgeterat.

Skatter och generella statsbidrag bedöms bli 20,0 mnkr högre än budgeten för året. Enligt den senaste skatteunderlagsprognosen från augusti så blir det en markant ökning av skatteintäkterna. Främsta förklaringen till detta är att skatteunderlaget under 2023 bedöms öka, den viktigaste orsaken till den utvecklingen är att lönesumman ökar starkare än man trodde för ett år sedan då budgeten antogs. Skatteintäkterna blir 12,2 mnkr högre än budgeterat. Prognosen för de extra generella statsbidragen är 7,4 mnkr.

Prognosen för finansnettot är -3,2 mnkr, budgeten för året är -8,1 mnkr, en positiv budgetavvikelse på 4,9 mnkr. Ökade ränteintäkter på 0,7 mnkr samt realiserat resultat på kommunens pensionsplaceringar på 5,0 mnkr är de största positiva



Kommunstyrelsens arbetsutskott

förklaringarna till budgetavvikelsen. Räntekostnaderna bedöms bli 0,8 mkr högre än budgeterat.

Nämndernas helårsprognos (mnkr)

Nämndernas budget för hela 2023 är totalt -798,8 mnkr och prognosen i denna delårsrapport är -806,2 mnkr vilket innebär att nämnderna totalt sett bedöms ha 7,4 mnkr högre kostnader än budgeterat. Barn- och utbildningsnämnden prognostiserar ett budgetunderskott på 9,4 mnkr, vilket är den enskilt största budgetavvikelsen bland nämnderna.

Prognos 2022	Budget	Prognos	Avvikelse
Kommunfullmäktige, revision, valnämnd	-1,2	-1,3	-0,1
Kommunstyrelsen	-101,3	-100,9	0,5
Kultur- och fritidsnämnd	-41,1	-40,5	0,6
Samhällsbyggnadsnämnd	-31,4	-31,9	-0,5
VA	0,0	-1,3	-1,3
Miljö- och byggnämnden	-6,0	-5,5	0,5
Barn- och utbildningsnämnden	-301,2	-310,6	-9,4
Socialnämnden	-316,6	-314,3	2,4

Balanskravsresultat

Årets resultat efter balanskravsjusteringar bedöms bli 2 158 tkr.

Avsättning till resultatutjämningsreserv (RUR) är gjort enligt kommunfullmäktiges riktlinjer, avsättningen var vid årsskiftet 50 681 tkr och prognosen för 2023 innebär att någon ytterligare avsättning inte är möjlig. Årets balanskravsresultat efter reservering av medel till resultatutjämningsreserven uppgår till 2 158 tkr.

Uppställningen nedan är en prognos på hur balanskravet kan bli vid årets slut.

	Prognos 2023	2022	2021
Årets resultat enligt resultaträkningen	7 219	30 933	13 463
- Samtliga realisationsvinster	-61	-6	-1 123
+ Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	0	0	0
+ Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	0	0	0
-/+ Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-5 000	11 710	-9 066
+/- Återföring av orealiserad vinst/förlust i värdepapper	0	0	0
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	2 158	42 637	3 274
- Reservering av medel till resultatutjämningsreserv	0	-22 985	0



Kommunstyrelsens arbetsutskott

+ Användning av medel från resultatutjämningsreserv	0	0	0
Årets balanskravsresultat	2 158	19 652	3 274
Synnerliga skäl avseende ändrat livslängdsantagande i RIPS	0	0	3 286
Resultat efter synnerliga skäl	2 158	19 652	6 560

Utvärdering av god ekonomisk hushållning

Kommunallagen säger att det för verksamheten ska anges mål och riktlinjer som är av betydelse för god ekonomisk hushållning. I Ovanåkers kommun antar kommunfullmäktige koncernövergripande mål för en fyraårsperiod. Dessa mål följs upp i det koncernövergripande styrkortet.

Kommunallagen säger också att det för ekonomin ska anges de finansiella mål som är av betydelse för god ekonomisk hushållning.

Koncernövergripande verksamhetsmål

Det koncernövergripande styrkortets mål följs upp av berörda nämnder och bolag. Deras analyser sammanfattas och bedöms utifrån ett koncernperspektiv. Vid delåret 2023 prognostiseras 10 mål bli uppfyllda, 3 mål bedöms bli delvis uppfyllt och 1 mål bedöms inte bli uppfyllt under året.

Finansiella mål

Ovanåkers kommun har fastställt finansiella mål för 2023 inom tre områden som anses vara av betydelse för god ekonomisk hushållning. Helårsprognosen för dessa tre mål är att resultatmålet inte blir uppfyllt, investeringsmålet blir inte uppfyllt och soliditetsmålet blir uppfyllt.

Kommunens investeringar

Årets investeringsbudget uppgår till 103,1 mnkr. Hittills under året har nettoutgifter på 49,8 mnkr bokförts. Prognos för årets investeringsutgifter är 83,8 mnkr.

Tabellen nedan visar de fem investeringsprojekt med de högsta prognostiserade nettoutgifterna under året.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

	Utgifter sedan projektets start				Varav: Årets investeringar		
	Budget aggregerat	Nettoinv aggregerat	Prognos	Avvikelse	Budget	Nettoinv	Prognos
Alla investeringsprojekt							
Ny förskola Alfa inkl. projektering	48 240	49 549	52 240	-4 000	11 123	12 432	15 123
Ombyggnation problemområden 2023	3 500	5 619	6 000	-2 500	3 500	5 619	6 000
Alfa sporthall: Ridåvägg och golv	6 500	5 976	5 976	524	6 487	5 963	5 963
Gator gång och cykelvägar 2023	5 500	5 349	5 500	0	5 500	5 349	5 500
Ön: Idrottsanläggning Ön	4 950	2 430	4 950	0	3 795	1 275	3 795

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-10-02

Delårsrapport Ovanåkers kommun 2023, del 1

Delårsrapport Ovanåkers kommun 2023, del 2

Investeringsuppföljning delår 2023

Styrkortsbilaga delår 2023

Skickas till

Kommunstyrelsen, för beredning

Kommunfullmäktige, för beslut

Efter beslut i kommunfullmäktige: Ekonomikontoret, Revisionen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 124

Dnr 2023/00909

Skattesats 2024**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att**

1. Kommunfullmäktige fastställer 2024 års skattesats till 21,86 kr/skattekrona.

Sammanfattning av ärendet

21,86 kr/skattekrona är samma skattesats som gällt för 2023. Enligt kommunallagen, 11 kap § 8, ska styrelsen före oktober månads utgång föreslå skattesatsen för den kommunalskatt som ingår i den preliminära inkomstskatten under det följande året. Enligt § 11 ska skattesatsen fastställas av fullmäktige före november månads utgång.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-09-19

Skickas till

Kommunstyrelsen, för beredning

Kommunfullmäktige, för beslut

Efter beslut i kommunfullmäktige: Ekonomikontoret



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 125

Dnr 2023/00687

Omsättning av lån 2024**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att**

1. Kommunstyrelsen under 2024 har rätt att omsätta lån, dvs. låna upp till belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under 2024.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens finanspolicy ska kommunfullmäktige årligen fatta beslut om nyupplåning samt omsättning av lån under kommande år. Kommunen bedöms ha lån på 360 mnkr vid årets utgång. Med det resultat som budgetförutsättningarna för 2024-2026 ger och beslutade investeringar för 2024-2026 så bedöms det inte finnas något upplåningsbehov under 2024. Behov av att omsätta lån under 2024 finns däremot, två lån, 30 mnkr som förfaller under maj och 30 mnkr som förfaller under oktober behövas omsättas med nya lån.

Skulle kommunfullmäktige besluta om ytterligare investeringar och/eller revidera det budgeterade resultatet för 2024 så kan det vara så att kommunfullmäktige samtidigt behöver fatta beslut om att ge kommunstyrelsen rätt att uppta nya lån.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-09-27

Skickas till

Kommunstyrelsen, för beredning

Kommunfullmäktige, för beslut

Efter beslut i kommunfullmäktige: Ekonomikontoret



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 126

Dnr 2023/00024

Rapportering enligt kommunens finanspolicy**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att**

1. Kommunfullmäktige godkänner rapport avseende kommunens finansverksamhet.

Ärendet

Ovanåkers kommuns finanspolicy antogs i kf 2017-11-20 § 79. Policyn ska ange ramar och riktlinjer för hur finansverksamheten inom kommunen skall bedrivas. Med finansverksamhet avses likviditetsförvaltning och finansiering. I finanspolicyn anges att kommunstyrelsen skall två gånger per år, vid delårs- och årsbokslut, lämna rapport till fullmäktige avseende kommunens finansverksamhet.

Kommunen hade 2023-08-31 tillgängliga likvida medel på kassa och bank på totalt 35,7 mnkr samt en kredit på 30 mnkr. Lånen uppgår till 360 mnkr med en genomsnittlig kapitalbindning på 3,45 år och en genomsnittlig räntebindning på 2,83 år samt en snittränta de senaste 12 månaderna på 1,27 %. Samtliga lån är upptagna i Kommuninvest.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-09-27

Rapport avseende kommunens finansverksamhet 2023 delåret

Skickas till

Kommunstyrelsen, för beredning

Kommunfullmäktige, för beslut

Efter beslut i kommunfullmäktige: Ekonomikontoret



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 127

Dnr 2023/00925

Likvidation av Kommunalförbundet Inköp Gävleborg

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att

1. Godkänna att Kommunalförbundet Inköp Gävleborg ordinarie uppdrag/verksamhet upphör per 1 jan 2024 och att likvidationsprocessen inleds vid samma datum.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av att Gävle kommun valde att lämna Kommunalförbundet Inköp Gävleborg 1 jan 2020 antogs en ny förbundsordning som innebär att kommunalförbundet ska agera som förvaltare över av förbundet tidigare ingångna avtal tills de löper ut eller hävs. Därefter ska förbundet likvideras och upplösas.

Inköpssamverkan Mitt som förvaltat avtalen åt förbundet har nu skriftligen meddelat att alla avtal kommer att vara avslutade per 1 jan 2024. Därmed finns förutsättningar att påbörja den likvidation av förbundet som ska ske enligt förbundsordningen.

Ärendet

Likvidationsprocessen går till så att medlemskommunerna kommer överens om ett datum när förbundets ordinarie uppdrag/verksamhet upphör och likvidationsprocessen påbörjas. Nuvarande direktion övergår vid samma datum till att vara likvidator.

I korthet innebär likvidationsprocessen att förbundets alla tillgångar avvecklas och omvandlas till likvida medel. Alla avtal och övriga engagemang avslutas.

I samband med att förbundet likvideras måste befintliga pensionsavtal hos KPA överföras till någon av medlemskommunerna. Preliminärt har Bollnäs kommun åtagit sig att göra detta under förutsättning att det upprättas ett avtal om solidariskt betalningsansvar (regress) om det skulle uppstå högre kostnader i avtalen som ej ryms i befintlig överskottsfond. Ett förslag till regressavtal kommer att tas fram och tillsändas medlemskommunerna under hösten för beslut.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

En slutredovisning upprättas i form av en likvidationsberättelse där det redogörs för vilka åtgärder som vidtagits under likvidationen. Likvidationsberättelsen ska även innehålla ett bokslut som utvisar den ekonomiska ställningen på sista likvidationsdatum. Den ska även innehålla en beskrivning av hur förbundets tillgångar skiftas ut till medlemmarna. Enligt förbundsordningen ska detta ske i förhållande till befolkning per 1 nov 2023. Till slutredovisningen ska även fogas likvidatorns beslut om vilken/vilka av förbundets medlemmar som ska överta vården av de handlingar som hör till förbundets arkiv. Förfarandet finns beskrivet i § 19 i förbundsordningen för Kommunalförbundet Inköp Gävleborg.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-09-25

Brev till kommuner om likvidation av Inköp Gävleborg

Skickas till

Kommunstyrelsen, för beredning

Kommunfullmäktige, för beslut

Efter beslut i kommunfullmäktige: Ekonomikontoret, Inköp Gävleborg



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 128

Dnr 2023/00689

**Budget- och verksamhetsplan 2024-2026 inklusive
anpassningsbilaga****Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att
föreslå kommunfullmäktige besluta att**

Lämnas utan förslag till beslut.

Ärendet

Ovanåkers kommun beslutar varje år en budget för nästkommande år och de därpå följande två åren. Budgeten är en plan för kommunens ekonomi och verksamhet. Fokus i dokumentet ligger på nästkommande år, 2024, men dokumentet innehåller också en övergripande plan för kommunens förutsättningar för de därpå följande två åren, 2025 och 2026.

Det är kommunfullmäktige som beslutar om fördelning av de ekonomiska ramarna. Kommunfullmäktige har då att ta ställning till vilka intäkter som kommunen förväntas få och till vilka verksamhetsområden (nämnder) dessa medel ska gå. När väl ramarna har beslutats är det nämnderna som ska bestämma över vilken verksamhet som ska bedrivas. Nämnderna måste då ställa de ekonomiska förutsättningarna i relation till verksamhetsmässiga mål.

Ovanåkers kommun är också helägare eller delägare i ett antal bolag. I budgetdokumentet ges en presentation av respektive bolags verksamhet och budgeterat resultat för nästkommande år.

Kommunallagen (2017:725) 11 kap 5 § föreskriver att kommuner varje år ska upprätta en budget för nästa kalenderår (budgetår). Budgeten skall upprättas så att intäkterna överstiger kostnaderna. Undantag får göras i den utsträckning som medel från en resultatutjämningsreserv tas i anspråk eller om det finns synnerliga skäl.

I kommunallagen 11 kap 6 § står att budgeten också ska innehålla en plan för ekonomin för en period av tre år. Budgetåret ska då alltid vara periodens första år.

I dokumentet anpassningsbilaga 2024-2026 framgår vilka åtgärder som respektive nämnd beslutat om för att nå budget. Kommunstyrelsen och Barn- och utbildningsnämnden har fortsatt ett arbete att vidta då nämnden inte beslutat om

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

anpassningar för att hålla sig inom budget. För Kommunstyrelsen återstår 200 tkr och för Barn och utbildningsnämnden återstår 550 tkr.

Målstyrning

I kommunallagens står beskrivet att budgeten ska innehålla en plan för verksamheten under budgetåret och i planen ska anges mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning. Kommunen ska formulera både verksamhetsmål och finansiella mål. Som verksamhetsmål har Övanåkers kommun valt att utgå från de globala målen för hållbar utveckling och beslutade om målstyrningsmodell i Kf 2023-02-27 § 16.

Kommunfullmäktige antog 2023-05-02 koncernövergripande målstyrning för 2024-2027 enligt kommunens nya målstyrningsmodell. Av de 17 globala målen och 169 delmål beslutades att prioritera 5 mål och 14 delmål för perioden 2024-2027.

Under varje delmål anges vilka nämnder och styrelser som prioriterat delmålet för perioden 2024.

Övrigt

Ingen hänsyn är taget till effekter av budgetpropositionen 2024 som presentareades 20 september 2023.

Ny skatteunderlagsprognos presenteras av Sveriges kommuner och regioner (SKR) 5 oktober 2023.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Budget och verksamhetsplan 2024-2026
Resultatbudget 2024-2026 inför budgetberedningen
Budget och verksamhetsplan 2024-2026
Anpassningsbilaga 2024-2026

Skickas till

Kommunstyrelsen, för beredning
Kommunfullmäktige, för beslut
Efter beslut i kommunfullmäktige: Ekonomiavdelningen, Samtliga nämnder



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 129

Dnr 2021/01253

**Beslut om antagande, Ändring av detaljplan
Gyllengården, Norra Edsbyn 6:38 m.fl.****Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen
besluta**

1. Att anta ändring av detaljplan Gyllengården Norra Edsbyn 6:38, 6:39, 6:40 m.fl.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med ändringen av denna detaljplan är att tillåta centralt belägna villatomter. Nuvarande fastighetsindelning i detaljplanen hindrar möjligheten för detta. Detaljplanen har därför ändrats genom att bestämmelsen om fastighetsindelning har upphävts.

Ärendet

Planeringsavdelningen har som uppdrag att hitta attraktiva villatomter till försäljning på kommunens mark. Genom det arbetet identifierades ett område i centrala Edsbyn vid Vintervägen norr om Gyllengården.

Området är ca 4 500 kvm stort och har tidigare använts för nio radhus byggda som "temporära åldringsbostäder". Husen revs under 90-talet och marken har därefter stått obebyggd. Idag används marken för bete till hästar från närliggande gårdar.

Området omfattas av detaljplan E88 från 1991 och har reviderats i två omgångar, 1992 och 1994. Området är planerat för bostäder med en största byggnadsarea om 1 500 kvm. Genomförandetiden har gått ut. Detaljplanen innehåller bestämmelser om fastighetsindelning som hindrar området från att indelas i flera fastigheter.

Genom att upphäva den bestämmelse som hindrar fastigheten från att delas in i flera fastigheter kan fyra centralt belägna villatomter tillskapas i samma storlek som närliggande villatomter.

Den 2022-03-15 beslutades det om planbesked för att ändra detaljplanen och planen har sedan ställts ut på samråd under perioden 2023-08-30 till och med

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

2023-09-15. Upphävandet av fastighetsindelningsbestämmelsen genomförs med förenklat planförfarande och förslaget om ändrad detaljplan kan därmed antas direkt efter samråd.

Under samrådet inkom totalt åtta yttranden, inget erinrades mot att bestämmelsen om fastighetsindelning upphävs.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

Genom centralt belägna tomter finns möjligheter för barn- och unga att själva kunna ta sig till och från aktiviteter och skola vilket kan ge en frihets- och ansvars känsla. Området ligger med ca 500 meters promenadväg till Celsiusskolan.

Konsekvensbeskrivning jämställdhet

Genom centralt belägna tomter kan personer bo och utföra vardagliga ärenden utan behov av tillgång till bil. Statistiskt genomför kvinnor fler vardagliga ärenden och hämtning/lämning av barn, och med centralt belägna tomter kan tiden för att utföra dessa ärenden minska.

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

Genom centralt belägna tomter kan personer bo och utföra vardagliga ärenden utan att behöva använda bilen vilket minskar utsläppen av koldioxid. Genom att anpassa en befintlig detaljplan skapas ekonomisk hållbarhet inom kommunen och minskar kostnaderna för framtagande av detaljplanen. Att använda och anpassa sedan tidigare ianspråktagen mark för bostäder ger även förutsättningar för resurshållning med mark.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-09-15
Plankarta antagandehandling
Planbeskrivning antagandehandling
Samrådsredogörelse antagandehandling

Skickas till

Kommunstyrelsen, för beslut
Efter beslut i kommunstyrelsen: Lovisa Wäng, Planeringsavdelningen



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 130

Dnr 2020/00628

Beslut om antagande, Detaljplan för industriområde Berga**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta**

1. Att anta förslag till detaljplan för industriområde Berga.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens tidigare förslag till detaljplan för Berga och Gretes har varit ute på samråd och granskning. Efter granskningstiden har kommunen ändrat sitt förslag väsentligt och detaljplanen har därför varit ute på granskning igen.

Sedan den andra granskningsperioden har en bedömning av befintliga naturvärden tagits fram för ett dike i planområdets östra del. Plankartan har även uppdaterats med en bestämmelse för att tydliggöra att dagvatten ska tas omhand och fördröjas på egen fastighet.

Ärendet

Näringslivet i Edsbyn har under senare år utvecklats positivt, vilket har medfört att den kommunalägda industrimarken successivt har minskat genom försäljningar. Det finns därför ett behov av mer planlagd industrimark i Edsbyn. I översiktsplanen, ÖP 2030, för Ovanåkers kommun är området utpekad som tätortsutveckling/förtätning för industri och verksamheter.

Befintlig markanvändning inom föreslaget planområdet är jordbruksmark och ett sedan länge etablerat industriområde. Området är inte detaljplanlagt förutom i liten omfattning i anslutning till en gång- och cykelundergång under Faluvägen. Större delen av marken är i kommunens ägo.

Sedan den senaste granskningen har en bestämmelse införts som säger att dagvatten ska tas omhand och fördröjas på egen fastighet för att säkerställa en god dagvattenhantering. Då ett dike i planområdets östra del kan komma att behöva flyttas för att möjliggöra för exploatering av industrimark har en bedömning av dikets

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

befintliga naturvärden tagits fram. Förutsättningarna för att återskapa dessa värden på den nya platsen har undersökts.

Konsekvensbeskrivning jämställdhet

Genom att planlägga för industri i ett område med väl utbyggd infrastruktur för gång- och cykelvägar främjas ett fossilfritt resande och därmed möjliggör man för fler att ta sig till och från arbetet utan behov av bil.

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

Att planlägga och förtäta i områden med befintlig infrastruktur och för ändamålet lämpliga markförhållanden är en effektiv metod för resurshushållning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-09-26

Plankarta antagande

Planbeskrivning antagande

Granskningsutlåtande antagande

Skickas till

Kommunstyrelsen, för beslut

Efter beslut i kommunstyrelsen: Planeringsavdelningen



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 131

Dnr 2023/00903

Revidering av kultur- och fritidsnämndens och samhällsbyggnadsnämndens reglementen - möjlighet att delta på distans**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta**

1. Att revidera kultur- och fritidsnämndens reglemente och samhällsbyggnadsnämndens reglemente med tillägget:
 - Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor.
 - Ledamot som önskar delta på distans ska snarast anmäla detta till nämndsekreteraren. Därefter avgör ordförande om närvaro får ske på distans.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen (6 kap. 24§) ska kommunfullmäktige besluta om i vilken utsträckning ledamöter får delta i en nämnds sammanträden på distans. Den 4 maj 2020 beslutade kommunfullmäktige att kommunstyrelsens och nämndernas reglementen skulle revideras med tillägget:

- Styrelsen/nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor.
- Ledamot som önskar delta på distans ska snarast anmäla detta till kommunsekreteraren/nämndsekreteraren. Därefter avgör ordförande om närvaro får ske på distans

När det togs beslut om kultur- och fritidsnämndens och samhällsbyggnadsnämndens reglementen i början av 2023 fanns inte denna skrivning med. För att det ska bli möjligt för ledamöter i dessa nämnder att delta på distans behöver reglementena revideras.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-09-18

Förslag på reviderat reglemente för samhällsbyggnadsnämnden

Förslag på reviderat reglemente för kultur- och fritidsnämnden

Skickas till

Kommunstyrelsen, för beredning

Kommunfullmäktige, för beslut

Efter beslut i kommunfullmäktige: Samhällsbyggnadsnämnden, Kultur- och fritidsnämnden



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 132

Dnr 2023/00912

Redovisning av obesvarade medborgarförslag och motioner 2019-2022**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

1. Kommunfullmäktige har tagit emot redovisning av obesvarade medborgarförslag och motioner.
2. Kommunfullmäktige väljer att förlänga tidsfristen för besvarandet av följande motioner:
 - a. Profana mötesplatser
 - b. Skriv på lättläst svenska
 - c. Inrättande av jämställdhetspris
 - d. Effektivare kommunfullmäktigemöten
 - e. Ersättare kallas till styrelsemöte i AEFAB
3. Kommunfullmäktige väljer att förlänga tidsfristen för besvarandet av följande medborgarförslag:
 - a. Sockersmarta skolor och förskolor
 - b. Gång och cykelvägar i Alfta-Runemo-Viksjöfors
 - c. Hastigheten utefter Ullungsforsvägen, Edsbyn

Sammanfattning av ärendet

I kommunfullmäktiges arbetsordning framgår det att kommunfullmäktige ska redovisa obesvarade medborgarförslag och motioner två gånger per år. Om beredningen inte avslutats inom ett år, skall detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskryva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning (KL 5 kap, § 35).

Ärendet**MEDBORGARFÖRSLAG:**

Medborgarförslag Sockersmarta skolor och förskolor	Delegerad Barn- och utbildningsnämnden.	Inkommen 2021-08-12
Status Kommer upp för beslut på Barn- och utbildningsnämndens decembermöte 2023.		

Medborgarförslag Gång och cykelvägar i Alfta-Runemo-Viksjöfors	Delegerad Kommunstyrelsen.	Inkommen 2021-08-16
--	--------------------------------------	-------------------------------



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Status

Ligger på gatuavdelningen för beredning.

MedborgarförslagHastigheten utefter
Ullungsforsvägen,
Edsbyn**Delegerad**

Kommunstyrelsen.

Inkommen

2021-10-01

Status

Har varit fördelat till inaktuell tjänsteperson. Omfördelat till gatuavdelningen 2022-07-15, för beredning.

MOTIONER:**Motion**

Profana mötesplatser

Delegerad

Kommunstyrelsen.

Inkommen

2019-09-20

Status

Ligger på kommunstyrelseförvaltningen för beredning.

Motion

Skriv på lättläst svenska

Delegerad

Kommunstyrelsen.

Inkommen

2021-02-23

Status

Ligger på kommunstyrelseförvaltningen för beredning.

MotionInrättande av
jämförbarhetspris**Delegerad**

Kommunstyrelsen.

Inkommen

2021-06-21

Status

Redo för kommunstyrelsens arbetsutskotts beredning 2023-10-23.

MotionEffektivare
kommunfullmäktigemöten**Delegerad**

Kommunstyrelsen.

Inkommen

2022-12-13

Status

Ligger på kommunstyrelseförvaltningen för beredning.

MotionErsättare kallas till
styrelsemöte i AEFAB**Delegerad**

Kommunstyrelsen.

Inkommen

2022-12-13



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Status

Ligger på kommunstyrelseförvaltningen för beredning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-09-21

Samtliga omnämnda medborgarförslag och motioner

Skickas till

Kommunstyrelsen, för beredning

Kommunfullmäktige, för beslut

Efter beslut i kommunfullmäktige: Kommunchef och kommunsekreterare



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 133

Dnr 2023/00691

Risk och sårbarhetsanalys 2023 - 2026 - Ovanåkers kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Michael Lindberg, tillförordnad säkerhetsskyddschef, föredrar ärendet.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 134

Dnr 2017/00388

Byte av semesterdagstillägg mot extra semesterdagar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Att semesterväxla innebär att en medarbetare byter bort sitt semestertillägg mot fler lediga dagar. Arbetsgivaren och arbetstagarorganisation har möjlighet att teckna lokala avtal gällande semester enligt kollektivavtalet Allmänna bestämmelser (AB) § 27 mom. 21.

Redan i november 2017 beslutade personalutskottet att tillsvidareanställda på semestertjänst ska ges möjlighet att växla sitt semesterdagstillägg mot extra semesterdagar. Samtidigt gav personalutskottet HR-avdelningen uppdraget att inleda förhandlingar om lokalt kollektivavtal samt att upprätta tillämpningsföreskrifter kring hur växlingen ska gå till samt möjligt år för uppstart.

Arbetsgivaren beställde tjänstepaketet för administration hos nuvarande systemleverantör, men pga väntetid hos leverantör för införande och sedan beslut om gemensam upphandling av nytt systemstöd tillsammans med övriga hälsingekommuner så har beslutet från 2017 ej kunnat verkställas.

I november 2023 kommer nytt system att finnas på plats och därmed även stöd för att hantera semesterväxling. HR-avdelningen kan därmed starta upp diskussionerna om lokalt avtal med fackliga motparter. Avdelningen vill informera KSAU innan uppstart av lokal förhandling då lång tid passerat sedan fattat beslut.

Vision och Akademikerförbundet SSR har under 2023 återigen lyft frågan om möjligheten att växla semesterdagstillägget mot extra semesterdagar.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

Inga konsekvenser barn och unga.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Konsekvensbeskrivning jämställdhet

Inga konsekvenser jämställdhet.

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

Möjlighet till fler semesterdagar kan ses som en del i arbetsmiljöarbetet, då medarbetarna får större valfrihet att kombinera sitt arbetsliv med fritid samt mer tid för vila och återhämtning.

Ur arbetsgivarperspektiv kommer chefen att behöva fatta beslutet om det är möjligt ur verksamhetssynpunkt att bevilja extra semesterdagar eller ej. Verksamheten kan komma att påverkas utifrån färre arbetade timmar under ett år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-09-25

Beslut från personalutskott § 13, Dnr 2017/00388

Skickas till

HR-avdelningen, Kicki Eriksson, Sandra Jensius



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 135

Dnr 2023/00922

Löneöversyn 2024

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av inkomna yrkanden/skrivelser från Sveriges Skolledare, Vårdförbundet och Naturvetarna.

Sammanfattning av ärendet

HR-avdelningen informerar om hittills inkomna yrkanden inför löneöversyn 2024. Fler beräknas att inkomma under hösten alternativt senast vid överläggningstillfället med respektive facklig motpart.

Ärendet

Inom vår sektor finns sex motparter som SKR tecknar huvudöverenskommelse om lön och allmänna anställningsvillkor med (HÖK). Inför löneöversyn 2024 kommer SKR förhandla om nya avtal med Svenska kommunalarbetsförbundet, OFRs förbundsområde Allmän Kommunal Verksamhet, OFRs förbundsområde Hälso och sjukvård samt Sveriges Lärare. Huvudöverenskommelsen HÖK T med Akademikeralliansen är ett tillsvidareavtal med uppsägningsmöjligheter.

Viktiga bilagor i respektive HÖK för löneöversynen är Löneavtalet, bilaga 1 samt Centrala parternes syn på förutsättningar för en väl fungerande individuell lönesättning. I löneavtalets inledande paragraf beskrivs vilka grunder som ska gälla för lönebildningen och lönesättningen. Verksamhetens och de politiskt uppsatta målen om inriktning, omfattning och kvalitet är utgångspunkten för arbetsgivarens lönepolitik. Lönen är ett styrmedel som ska stimulera till förbättringar av verksamhetens effektivitet, produktivitet och kvalitet. Det är därför viktigt att lönen sätts individuellt och differentierat för att avspegla hur väl uppsatta mål nås. En framgångsrik lönesättning förutsätter därför att verksamhetsmålen är diskuterade i organisationen och bland medarbetarna.

Ovanåkers kommuns avsikt som arbetsgivare är att arbeta så lika som möjligt när det gäller förberedelse av och genomförande av löneöversynsprocessen. Inför varje löneöversyn ska överläggningar genomföras. Vid detta tillfälle redovisar

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

arbetsgivaren de ställningstaganden som ligger till grund för planerade åtgärder i kommande löneöversyn. Inför uppstart av löneöversynen är det brukligt att arbetstagarorganisationen skickar in sina lokala yrkanden till arbetsgivaren.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-09-26

Skickas till

HR-chef, för vidarebefordran till berörda fackliga organisationer



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 136

Dnr 2023/00945

**Extraärende: Val av deltagare till SmåKoms höstmöte
23-24 november****Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

1. Att utse kommunchef och Björn Mårtensson som kommunens representanter vid SmåKoms höstmöte 23-24 november, och anmäla Andreas Kissner som deltagande representant i mån av plats.

Ärendet

SmåKoms höstmöte 2023 arrangeras den 23-24 november på Wärdshuset Lasse Maja i Järfälla.

Höstmötet är en tvådagarskonferens som arrangeras i november. På mötet fattar medlemmarna beslut om kommande års budget samt prioriterade frågor. Konferensen bjuder också på aktuella föreläsningar av intressanta föreläsare, allt från ministrar till goda exempel från våra medlemmar. Höstmötet genomförs i eller omkring Stockholm för att underlätta kommunikationen för både deltagare och medverkande föreläsare.

Vad är SmåKom?

SmåKom är en partipolitiskt oberoende ideell förening för de, till invånarantalet, mindre kommunerna i Sverige. Föreningens syfte är att synliggöra och lyfta fram de små kommunernas aktuella och framtida utmaningar för riksdag, regering, myndigheter och övriga beslutsfattare.

SmåKom startades som ett nätverk av ett antal mindre kommuner redan 1989. Då fler och fler kommuner visade intresse för att ansluta sig bildade man 2006 en ideell förening som sedan dess styrs av arbetsordning och stadgar. Styrelsen består av sju ledamöter som väljs av föreningsstämman, den geografiska spridningen och engagemang för de små kommunerna värderas högt hos ledamöterna.

SmåKom

- samlar sina medlemmar två gånger per år till Vårmöte med föreningsstämma i april och Höstmöte med beslut om budget och prioriterade frågor i november.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

- möter ett par gånger per år representanter för samtliga riksdagspartier för att diskutera medlemmarnas aktuella och angelägna frågor.
- påverkar statliga utredningar genom att möta utredare, delta i referensgrupper och skriva yttranden och remissvar.
- uppvaktar kontinuerligt statliga verk och andra organisationer som är av betydelse för de små kommunernas välfärdsuppdrag.
- följer samhällsutvecklingen genom aktiv omvärldsbevakning och delger information genom månatliga nyhetsbrev och löpande uppdateringar i sociala medier.
- anordnar kostnadsfria webinarier för sina medlemmar inom olika ämnesområden i samverkan med andra organisationer med relevant spetskompetens.

SmåKoms verksamhet är finansierad av medlemsavgifter. Föreningen erhåller inga statliga bidrag vilket ger frihet att styra verksamheten helt utifrån våra medlemmars behov och önskemål.

SmåKom har en kontinuerlig och nära kontakt med SKR. SmåKom samarbetar också med många, för kommunsektorn, viktiga organisationer, bland annat Kommuninvest, PTS, Svenska Stadsnätetsföreningen, SNS och Adda.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-10-02
Program Höstmötet 2023

Skickas till

Kommunsekreterare



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 137

Dnr 2023/00944

**Extraärende: Bekräftelse av tidigare Fullmäktigebeslut
Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Lämnas utan förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

-

Beslutsunderlag

-

Skickas till

Kommunstyrelsen, för beredning

Kommunfullmäktige, för beslut



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 138

Dnr 2023/00943

**Extraärende: Information från AMN gällande Svenskt
Näringslivs ranking**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Stefan Jonsson, chef för arbetsmarknads- och näringslivsenheten, informerar.

Undertecknat av följande personer

Yoomi Elisabeth Renström

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2023-10-09 18:47:59
Transaktionsidentitet: A932F96DA72639C207B1432FBFDFBEC00A757C2626

Andreas Kissner

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2023-10-09 11:43:50
Transaktionsidentitet: A88D928DC8A2AC6B39BF55CC0776C9F68A47274535

Yanina Marica Westergren

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2023-10-10 08:08:41
Transaktionsidentitet: 284AC5864BA359F165D42655923DA34E3D81F919E9

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**